



Smart Integral Solutions  
Desarrollo de Software y Apoyo a Pymes  
<https://www.smartintegralsolutions.com.mx/>  
Guia Informativa

A quien Corresponda.

De antemano, les agradecemos por permitirnos mostrar nuestra solución, desarrollada para satisfacer las necesidades de control de las empresas dedicadas a la producción de empaque de cartón corrugado.

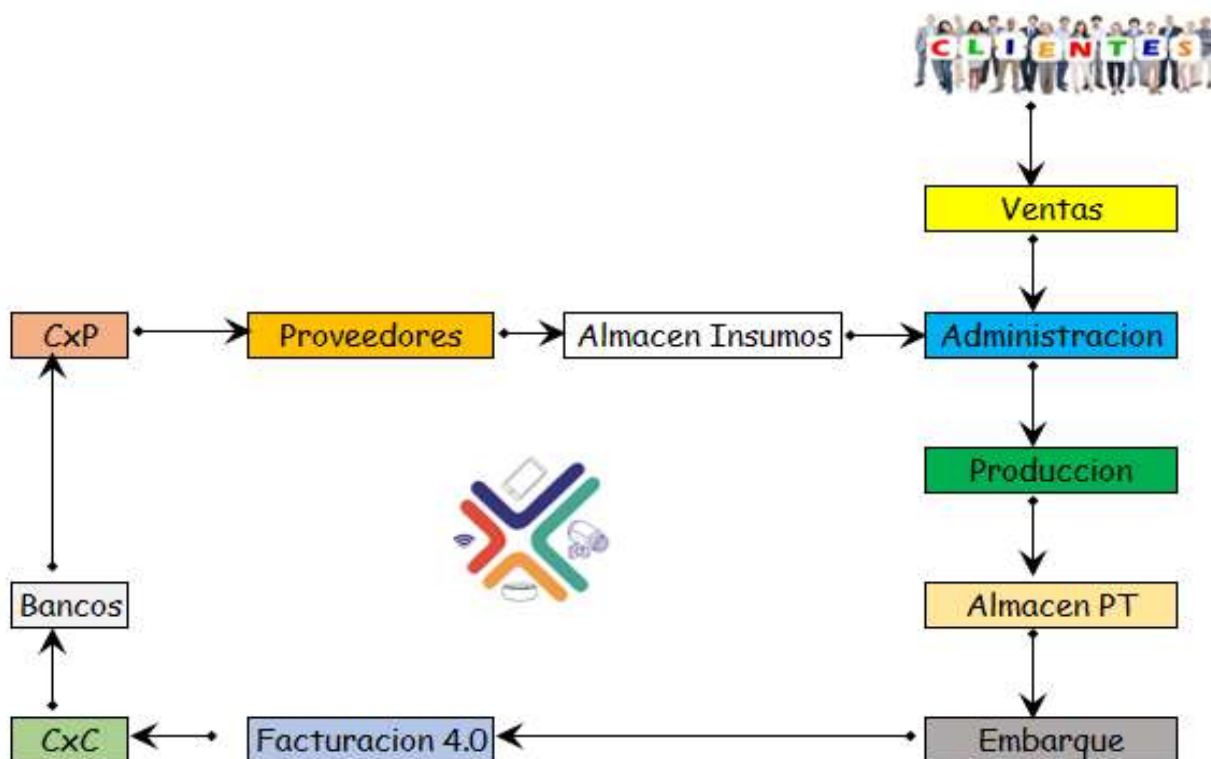
Esperamos ser parte de las soluciones en la industria de las Tecnologías de Información para su empresa.

Nuestro sistema está enfocado a controlar los diferentes departamentos que conforman su empresa para la compra, fabricación y venta de los productos de Cartón Corrugado.

Proponemos el Diagrama de procesos estándar que por experiencia con las empresas que trabajamos funciona eficientemente al 100 %.

Sin embargo, no estamos cerrados a modificar nuestro proceso para satisfacer las necesidades de su empresa, nosotros ofrecemos una solución a su medida, adaptándonos a su forma eficiente de trabajo.

A continuación, mostramos a grandes rasgos los puntos de control en nuestro sistema que tenemos identificados

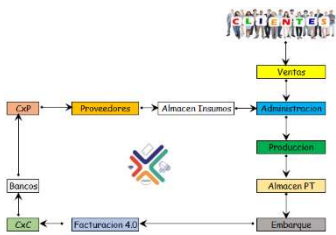


## Noticia: Todos los Clientes Son Diferentes



Y las diferencias controladas por nuestro sistema, son las siguientes...

Productos	Caja Regular, Charola Suaje Especial Con / Sin Impresión 1,2,3 ó 4 Colores Lamina Separadores Juegos conformados por los anteriores Grapado/ Suajado / Pegado
Tipos de Corrugado	Sencillo, Doble, Triple Kraft / Blanco
Lista de Precios	Por Artículo / Juegos Pesos / Dolares
Condiciones de Venta	Dias de Credito Limites de Credito Pagos Anticipados
Condiciones de Recibo de Mercancia	A Granel En Tarima sin Costo Extra En Tarima con costo Extra En Maletas
Direcciones y Lugares de Entrega	Domicilio Fiscal Domicilio Planta Domicilio Empaque
Temporadas de Venta	Mensual / Bimestral / Semestral Todo el Año x Temporada
Volumenes de Venta	Volumen Minimo en ML para corrugar  Productos condicionados para comprar a juegos y combinar Ancho de Corrugadora Papeles Americanos / Nacionales
Y mas....	



A continuación, damos una breve descripción de los controles que tiene cada módulo presentado en la primera página.

## Ventas

1. Cada Producto vendido, esta cotizado en un simulador de Costos controlando:
  - a. Procesos de Fabricación
  - b. Lugar de Entrega
  - c. Volumen de Venta
  - d. Costo de Lámina, Conversión, Flete, Desperdicios
  - e. Combinación de Papeles, \$ x M2, \$ Venta x Kilo
  - f. Precios en Pesos y Dólares
2. Artículos Cotizados que no se volvieron venta
3. Artículos Obsoletos
4. Artículos de Temporada
5. Creación de Cotizaciones en PDF y control en Versiones de Cotizaciones Emitidas
6. Agentes de Ventas a comisión, con diferentes criterios de pago de comisiones
7. Control de Clientes
  - a. Anexo de Documentos en Formato PDF, Contrato, Pagare, Acta Constitutiva, Referencias, etc.
  - b. Pronósticos de Venta por Temporada, Mensual, Bimestral, Semestral, Anual.
  - c. Estado de Cuenta según días de Crédito y Limite de Crédito, Pesos y Dólares
  - d. Datos SAT para Factura Versión 4.0
  - e. Lugares de Entrega, Domicilio Fiscal, Domicilio Planta, Domicilio Embarques
  - f. Bitácora de Comportamiento en Pagos, Ventas, Entregas.
  - g. Clasificación del Cliente
8. Valuación de Pedidos, OP en Producción, Inventarios en Almacén
9. Status de Pedidos
  - a. NO Autorizado
  - b. Autorizado
  - c. Cancelado
  - d. Terminado
10. Artículos por Pieza, Artículos a Juegos, Artículos Similares con otros clientes.
11. Control de Ficha Técnica por cada Artículo, con Imagen Artística de su producto, Forma de Embarque.
  - a. Maestra de Fabricación, Detalles especiales al Fabricar, almacén de documentos Digitales
  - b. Colores Autorizados y Maquinas asignadas para su fabricación
  - c. Control de Herramientales para Fabricación de Producto, con indicadores de Vida útil.
  - d. Bitácora de Cambios
  - e. Liberación de Producto en forma conjunta con firma Digital por parte de:
    - i. Diseño
    - ii. Ventas
    - iii. Cotizaciones
    - iv. Factibilidad de Producción en Planta
  - f. Proceso de Fabricación, Pegado, grapado, suajado, Papeles, Dimensiones, Producción en Múltiplos
12. Control de Pedidos de Ventas x Clientes y en General
  - a. Fecha de Captación, Captura, Corrugado, Fabricación, Embarque, Entrega.

- b. Trazabilidad de Producto
- c. Ordenes de Producción
- 13. Control de Devoluciones y/o Reclamaciones con Seguimiento en Sistema
  - a. Status Act (Activa), Ter(Terminada)
  - b. Firma Virtual de Departamentos Involucrados para el Cierre y Solución al Problema
  - c. CheckList y Cuestionario Documento por parte de Ventas, Calidad y Crédito
- 14. CheckList para alta de Cliente Nuevo
- 15. CheckList para alta de Artículo Nuevo

## Administración

- 1. Administración de pedidos y Ordenes de Producción
- 2. Revisión de Pronósticos de Venta
- 3. Requisiciones y Órdenes de Compra a Proveedores
- 4. Control de Inventarios (Máximos y Mínimos)
- 5. Ordenes de Mantenimiento a Maquinaria
- 6. Control de Asistencias, Vacaciones, Permisos (Empleados)
- 7. Asignación de Activos a Resguardo (Empleados)
- 8. Control de Importaciones y Pagos Aduanales
- 9. Almacenamiento Digital de Documentos
  - a. Clientes
  - b. Empleados
  - c. Proveedores
  - d. Importaciones
  - e. Devoluciones
  - f. Pedidos
  - g. Órdenes de Compra
  - h. Facturas PDF y XML

## Producción

- 1. Controlamos el Proceso de Programar su corrugadora con el arreglo Optimo y dando varias alternativas
- 2. Asignamos a Cada producto una ruta de proceso para su fabricación, teniendo en cuenta su Maquinaria disponible
- 3. Generamos la Secuencia de Trabajo ordenada para su corrugadora según carga de Trabajo
- 4. Generamos la Secuencia de Trabajo ordenada para sus maquinas
  - a. Impresoras
  - b. Suajadoras
  - c. Pegadoras
  - d. Grapadoras
  - e. Enceradoras
  - f. Paletizadoras
- 5. Ofrecemos una vista de la carga de trabajo por semana según las fechas de entrega de sus pedidos
  - a. M2
  - b. Metros Lineales
  - c. Toneladas

- d. Ancho de Papel
  - e. Resistencias
  - f. Combinaciones
6. Ofrecemos Trazabilidad de sus Ordenes de Producción (OP) en todo momento
  7. Captura de Tiempos de Preparación y Tiempos muertos en Cada Maquina
  8. Mermas
    - a. Papel (Pelado de Rollos y Daños por Transporte en Montacargas Clamp)
    - b. Lamina (1ª, Segunda, Merma Trim)
    - c. Merma de Impreso / Suajado en PT.
    - d. Merma de Pegado / Grapado
    - e. Laminas programadas en Corrugadora vs PT en Almacén Final

## Almacén PT

1. Tenemos control de los inventarios de:
  - a. Lamina
  - b. Rollos
  - c. Cajas, Separadores (PT- Producto Terminado)
2. Traspasos entre Almacenes
3. Trazabilidad de Entradas, Salidas, Consumos
4. Etiquetado de Materiales con (Código de Barras Bidimensional)
5. Clasificación de Inventarios por Cliente y Proveedor
6. Varias Formas de sacar Reportes.

## Embarque

1. Inventarios en Almacén, por Status del Material
  - a. Papel
  - b. Lamina
  - c. Producto Terminado
  - d. Producto No Conforme y Devoluciones
2. Programación de Embarques x Rango de Fechas, según Fecha de Entrega y Proceso de Manufactura
  - a. Materiales Terminados
  - b. Proceso de Embarque e Indicaciones Cliente para Entrega
  - c. Lugar y Fecha de Entrega, Datos personales de Personal Autorizado para Recibir Producto
  - d. Volumen de Carga en M3, Peso y M2
3. Bloqueo o Liberación de Producción y/o Embarque de Material por Departamento de Crédito
4. Emisión de Remisiones en Formato PDF,
5. Emisión de Certificados de Calidad para Entrega
6. Emisión de Etiquetas con Código Bidimensional
7. Emisión de Carta Porte (CFDI V 4.0 con Complemento Carta Porte 2.0) para envíos con Transporte Propio
8. Emisión de Remisiones con Datos para que transportista copie y genere su Carta Porte de Traslado

## Facturación V. 4.0

1. Facturación V. 4.0
  - a. Ingreso (Factura) con Complemento Comercio Exterior (para PT que sale del País)
  - b. Egreso (Nota de Crédito)
2. Anticipos de Pago
3. Aplicación de Anticipos
4. Recibos de Pago
5. Notas de Crédito
6. Ingreso Versión 4.0 con Complemento de Carta Porte Versión 2.0
7. Facturación de Varios (Suaje, Grabado, Tinta, etc.)
8. Facturación de Rollos con Pedimentos (venta 1ª. Vez en Territorio Nacional)
9. Timbres con Precio desde 2.45 a 0.84 Según Volumen de Compra con Proveedor
10. Timbres no Caducan, solo se congelan después de 1 año, pero pueden activarse nuevamente
11. Integración de todos los movimientos en Cuentas x Cobrar del Cliente dentro del sistema

## CxC

1. Control de Documentos emitidos en Versión 4.0 (facturación Electrónica)
2. Programa de Cobranza según Fechas de Vencimiento y Fechas de Confirmación x Cliente
3. Carga de comentarios de cobranza x Cliente para visualización al momento de Autorizar un Pedido en Producción y Embarques
4. Control de Anticipos
5. Estadísticas y Clasificación de Clientes según Cobranza
6. Límite de Crédito y Días de Crédito por Cliente
7. Cartera en Pesos y Dólares
8. Rotación de Cartera
9. Comisiones a Agentes de Ventas con diferentes parámetros por Agente y días de Recuperación
10. Reportes de Cartera
  - a. Por Cliente
  - b. Por Grupo de Clientes
  - c. Por Agente
  - d. Por Empresa
11. Control de Contactos y Referencias por Cliente
12. Reporte General de clientes con
  - a. Condiciones de Venta
  - b. Límite de Crédito
  - c. Documentación escaneada a PDF
  - d. Pagare Vencido / No Vencido
  - e. Fechas de Vencimientos
  - f. Última Calificación de Cobranza al Cliente
13. Recuperación Programada vs Recuperación Real

## CxP

1. Listado de Cuentas por Pagar Agrupado por Semanas y Proveedores
2. Varios Niveles de Autorización para ejercer el Pago
  - a. Entrada de Almacén
  - b. Contra Recibo
  - c. Entrega de Documentación a Contabilidad (Archivos XML)
  - d. Acuse de Recibo de Documentación
  - e. Validación de Información en Sistema Contable
  - f. Pre-Autorización de Pago (Según Condiciones de Compra)
  - g. Autorización de Pago (Nivel Gerencial)
3. Asignación de Cuenta Bancaria por cual se paga a Proveedor
4. Listado de Pagos a ejercer (Autorizados)
  - a. Contiene Importe y Documentos a Liquidar
  - b. Datos Bancarios de Proveedor
  - c. Cuenta por la que se va a pagar
  - d. Correo del Proveedor para enviar comprobante y Conciliar Cuentas
5. Generación de Póliza para Contabilidad

## Proveedores

1. Captura de Datos Generales de Proveedores
2. Recordatorios y generación automática de Requisiciones según fecha de Corte
  - a. Internet
  - b. Luz
  - c. Renta
3. Captura de Datos Bancarios para programación de Pagos en Reporte Semanal
4. Control de Cambios de Proveedores

# Almacén de Insumos

1. Control de Inventarios de Refacciones e Insumos Primarios
2. Control de Grabados (Entradas, Salidas, Ubicación, Status, Propietario, Historial en Producción)
3. Control de Suajes (Entradas, Salidas, Ubicación, Status, Propietario, Historial en Producción)
4. Inventarios de Tintas
5. Control de Artículos en Resguardo por Empleado
6. Máximos y Mínimos con control de Punto de Re-orden para Solicitar Surtimiento
7. Generación de Requisiciones, Órdenes de Compra
8. Autorización de Requisiciones a nivel Gerencial en Sistema
9. Control de Insumos Primarios según clasificación del Producto para seguimiento diario en pantalla principal
10. Revisión de Necesidades de Surtimiento con Informe de # de Requisición y # de OC asignada al Proveedor
11. Control de Entradas y Salidas (2 años, 1 año, año actual) por producto
12. Precio de Entrada, Precio de Reposición
13. Imagen en cada producto para fácil identificación de la refacción
14. Reportes de Inventarios Clasificados por
  - a. Tipo de Articulo
  - b. Proveedor
  - c. Centro de Costos
  - d. Área de Almacenamiento
  - e. Solo con Existencias
15. Reporte de Requisiciones
16. Reporte de Órdenes de Compra
5. Reporte de Entradas
6. Reporte de Salidas
7. Reporte de Resguardos
8. Bitácoras de Movimientos
9. Control de Ordenes de Mantenimiento

Nuestro sistema está desarrollado en la siguiente tecnología:

1. Motor de Base de Datos SQL Server Express versión 2021.
2. Access 2016 como Front End (Interface con Usuarios Locales dentro de su empresa).
3. Montado sobre un servidor Windows Server 2012 o superior.
4. Acceso Remoto a Usuarios con Laptop (Windows y/o Mac) fuera de sus instalaciones mediante licencias de Escritorio Remoto basadas en Windows Server, con un fuerte protocolo de seguridad.
5. Reportes Gerenciales actualizados 3 veces al día Accesibles desde su Laptop (Windows y/o Mac), Tableta o Teléfono Celular (Android y/o IOS).
6. Códigos de Barras bidimensionales en las etiquetas impresas por el sistema para identificación de mercancía en su planta.
7. Interface con Teléfonos celulares (Android y/o IOS). autorizados para trazabilidad de productos.



Beneficios:

1. Capacitamos a su personal de Sistemas para que conozca todo el sistema en términos computacionales y pueda hacer reparaciones básicas
2. No tenemos licenciamiento por uso en cada PC
3. Los timbres para facturar los compra con un proveedor autorizado, no los vendemos nosotros
4. Podemos asesorarlo en la compra de su servidor (Puesta en Marcha)
5. Podemos proveer una póliza de mantenimiento
6. 20 Años de experiencia comprobables en el mercado
7. Más de 6 empresas con nuestro software funcionando.